

**වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවට සහ වයඹ පළාත් පාසල් සඳහා
ගුණාත්මක , ප්‍රමාණාත්මක හා
ව්‍යුහාත්මක සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රසම්පාදනය පිණිස
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2021
වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව**

වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවට සහ පහත සඳහන් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල යටතේ පාලනය වන පාසල්වලට අවශ්‍ය මෙහි මතු දැක්වෙන භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම සඳහා ලියාපදිංචි වීමට කැමති සැපයුම්කරුවන් හා නිෂ්පාදකයන්ගෙන් ඉල්ලුම්පත් වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සහ එක් එක් කලාප භාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් **2020.12.21** දක්වා භාරගනු ලැබේ. ලියාපදිංචි කිරීමේ දී ඒ ඒ කලාපවලට සම්පතම සැපයුම්කරුවන් සඳහා ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 01. කුරුණෑගල (037-2233579) | 05. ගිරිඋල්ල (037-2288523) |
| 02. ඉබ්බාගමුව (037-2259278) | 06. කුලියාපිටිය (037-2281211) |
| 03. නිකවැරටිය (037-2260369) | 07. හලාවත (032-2222115) |
| 04. මහව (037-2275874) | 08. පුත්තලම (032-2265308) |

02. ලියාපදිංචි වීම අවශ්‍ය ඉල්ලුම්පත් අපගේ යන වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගැනීම හෝ පැමිණ ලබාගත හැක. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත සහ එක් එක් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත ලියාපදිංචි නැපැලෙන් යැවීම හෝ වෙබ් අඩවියෙන් සඳහන් ඊ-මේල් ලිපිනයන් වෙත යොමුකළ හැක. එම අයදුම් පත සමඟ **එක් අයිතමයක් හෝ අයිතම සියල්ල සඳහා ආපසු නොගෙවන රු. 250/- ක මුදලක් වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත සහ එක් එක් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත මුදලින් ගෙවීම හෝ වෙබ් අඩවියෙහි සඳහන් ගිණුම් වලට බැර කළ හැක. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර www.nwpedu.lk වෙබ් අඩවියෙහි සඳහන් කර ඇත.**

03. යම් සැපයුම්කරුවෙකුට පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ එක් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයක හෝ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල කිහිපයක හෝ සියල්ලෙහිම ලියාපදිංචි වීමට හැකියාව ඇත. ඒ සඳහා පළාත් කාර්යාලයට සහ එක් එක් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවලට වෙන වෙනම මුදල් ගෙවා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළයුතුය.

පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි විය හැකි භාණ්ඩ හා සේවා කාණ්ඩය

1. පුස්තකාල පොත්
2. විද්‍යා පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
3. ගණිත උපකරණ
4. කෘෂි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
5. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා උපකරණ
6. සෞන්දර්ය භාණ්ඩ
7. තාක්ෂණ ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
8. විශේෂ අධ්‍යාපන උපකරණ (ඇස් කණ්ණාඩි, සවන් වහල් ආදිය....)
9. බැනර් මුද්‍රණය
10. උත්සව භාණ්ඩ සැපයීම කුලියට සැපයීම
11. ක්‍රීඩා ඇඳුම් සැපයීම
12. පදක්කම්, සමරු නිලිණ සැපයීම

13. ආහාරපාන සැපයීම
14. ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම
15. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර/ ශබ්ද පරිපාලන පහසුකම් කුලියට සැපයීම
16. වේදිකා සැරසිලි, ශාලා සැරසිලි සැපයීම
17. පරිගණක යන්ත්‍ර හා පද්ධති අළුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
18. විද්‍යාගාර උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
19. කාර්යාල උපකරණ (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ පිටපත් යන්ත්‍ර, යතුරු ලියන යන්ත්‍ර ආදිය) අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම.
20. පාසල් ලීබ්‍රේ උපකරණ සැපයීම (පංති කාමර ලී බ්‍රඩ් උපකරණ, විද්‍යාගාර ලී බ්‍රඩ් උපකරණ , පුස්තකාල ලී බ්‍රඩ් උපකරණ සැපයීම)
21. මුද්‍රණ කටයුතු
22. කාර්යාල උපකරණ සැපයීම (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර යනාදිය)
23. පරිගණක හා උපාංග සැපයීම
24. වානේ කබඩි අලුත්වැඩියාව

කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල ලියාපදිංචි විය හැකි භාණ්ඩ හා සේවා කාණ්ඩය

1. ලිපි ද්‍රව්‍ය
2. පුස්තකාල පොත්
3. විද්‍යා පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
4. ගණිත උපකරණ
5. කෘෂි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
6. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා උපකරණ
7. සෞන්දර්ය භාණ්ඩ
8. නාක්ෂණ ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
9. විශේෂ අධ්‍යාපනයට අවශ්‍ය සියළුම පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය
10. පරිගණක යන්ත්‍ර හා පද්ධති අළුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
11. විද්‍යාගාර උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
12. කාර්යාල උපකරණ (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ පිටපත් යන්ත්‍ර, යතුරු ලියන යන්ත්‍ර ආදිය) අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම
13. මුද්‍රණ කටයුතු
14. ආහාරපාන සැපයීම

ඒ.එස්.කේ.ජයලත්,
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ,
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව,
 නුවර පාර,
 කුරුණෑගල.
 037-2222422
 2020.11.26
www.nwpedu.lk

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අංක..... හා..... දින

දරණ කුචිතාන්සියෙන් රු භාර ගනිමි.

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2021

වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

01. ව්‍යාපාරයේ හෝ ආයතනයේ නම :

02. ලිපිනය :

03. දුරකථන අංකය :

04. අයිතිකරුගේ හෝ අයිතිකරුවන්ගේ නම : 1.....

2.....

3.....

05. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය :

(පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)

06. වෙනත් ආයතනවල සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වී ඇද්ද :.....ඔව් නම් පිටුපස සටහන් කරන්න.

07. රු.250 මුදල බැංකුගත කර ඇත්නම් බැංකුව වෙත මුදල් බැර කරන ලද කුචිතාන්සියේ පිටපතක්

/ ජංගම දුරකථනය මගින් මුදල් ගෙවන්නේ නම් ඔබගේ ඊ-මේල් ලිපිනයට වෙත යොමුකර ඇති

මුදල් ගෙවීම් බිල්පතෙහි පිටපතක් අමුණන්න. එය අමුණා ඇති නැති බව සඳහන් කරන්න.

.....

(බැංකු ගිණුම් සඳහා මුදල් බැර කරන්නේ නම් සහ ජංගම දුරකථන මගින් මුදල් ගෙවන්නේ නම්

බැංකු ගිණුම් අංක පහත උපදෙස් පත්‍රිකාවේ දක්වා ඇත.)

08. පුවත්පත් නිවේදනය අනුව ලියාපදිංචි වීමට කැමති සැපයුම ඉදිරියෙන් (X) ලකුණ යොදන්න.

පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි විය හැකි භාණ්ඩ හා සේවා කාණ්ඩය

- 1. පුස්තකාල පොත්
- 2. විද්‍යා පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 3. ගණිත උපකරණ
- 4. කෘෂි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 5. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා උපකරණ
- 6. සෞන්දර්ය භාණ්ඩ
- 7. තාක්ෂණ ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 8. විශේෂ අධ්‍යාපන උපකරණ (ඇස් කණ්ණාඩි, සවන් වහල් ආදිය....)
- 9. බැනර් මුද්‍රණය
- 10. උත්සව භාණ්ඩ සැපයීම කුලියට සැපයීම
- 11. ක්‍රීඩා ඇඳුම් සැපයීම
- 12. පදක්කම්, සමරු තිළිණ සැපයීම
- 13. ආහාරපාන සැපයීම
- 14. ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම
- 15. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර/ ශබ්ද පරිපාලන පහසුකම් කුලියට සැපයීම
- 16. වේදිකා සැරසිලි, ශාලා සැරසිලි සැපයීම

- 17. පරිගණක යන්ත්‍ර හා පද්ධති අළුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
- 18. විද්‍යාගාර උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
- 19. කාර්යාල උපකරණ (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ පිටපත් යන්ත්‍ර,
- 20. යතුරු ලියනයන් ආදිය) අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම.
- 21. පාසල් ලීබ්‍රේ උපකරණ සැපයීම (පංති කාමර ලී බඩු උපකරණ,
- 22. විද්‍යාගාර ලී බඩු උපකරණ , පුස්තකාල ලී බඩු උපකරණ සැපයීම)
- 23. මුද්‍රණ කටයුතු
- 24. කාර්යාල උපකරණ සැපයීම (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර යනාදිය)
- 25. පරිගණක හා උපාංග සැපයීම
- 26. වානේ කබඩ අලුත්වැඩියාව

ඉහත මා / අප විසින් දක්වා ඇති කරුණු මගේ/ අපගේ උපරිම විශ්වාසය මෙම ආයතනයේ ඇති ලේඛන අනුව නිවැරදි හා සත්‍ය බවත්, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස පිළිගනු ලැබුවහොත් මිල ගණන් ඉල්ලු විටක නියමිත කාලය තුළ ඒවා ඉදිරිපත් කිරීමටත් සාම්පල් අවශ්‍ය වුවහොත් ඒවා ඉදිරිපත් කිරීමටත් එකඟ වන අතර, භාණ්ඩ සැපයීම සඳහා ඇණවුමක් ලදහොත් ඇණවුමේ සඳහන් කාලය තුළ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නියම කරනු ලබන ස්ථානයට හෝ ස්ථානයන්ට නොමිලයේ ප්‍රවාහනය කර දීමට භාණ්ඩ සපයා අවසන් වූ පසු මුදල් ලබා ගැනීමටත් එකඟ වෙමි/වෙමු.

අත්සන

01.....

02.....

03.....

දිනය :

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අංක..... හා..... දින

දරණ කුවිතාන්සියෙන් රු හාර ගනිමි.

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2021
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -

01. ව්‍යාපාරයේ හෝ ආයතනයේ නම :

02. ලිපිනය :

03. දුරකථන අංකය :

04. අයිතිකරුගේ හෝ අයිතිකරුවන්ගේ නම : 1.....

2.....

3.....

05. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය :

(පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)

06. වෙනත් ආයතනවල සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වී ඇද්ද :.....ඔව් නම් පිටුපස සටහන් කරන්න.

07. රු.250 මුදල බැංකුගත කර ඇත්නම් බැංකුව වෙත මුදල් බැර කරන ලද කුවිතාංසියේ පිටපතක්

/ ජංගම දුරකථනය මගින් මුදල් ගෙවන්නේ නම් ඔබගේ ඊ-මේල් ලිපිනයට වෙත යොමුකර ඇති

මුදල් ගෙවීම් බිල්පතෙහි පිටපතක් අමුණන්න. එය අමුණා ඇති නැති බව සඳහන් කරන්න.

(බැංකු ගිණුම් සඳහා මුදල් බැර කරන්නේ නම් සහ ජංගම දුරකථන මගින් මුදල් ගෙවන්නේ නම්

බැංකු ගිණුම් අංක පහත උපදෙස් පත්‍රිකාවේ දක්වා ඇත.)

08. පුවත්පත් නිවේදනය අනුව ලියාපදිංචි වීමට කැමති සැපයුම ඉදිරියෙන් (X) ලකුණ යොදන්න.

කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල ලියාපදිංචි විය හැකි භාණ්ඩ හා සේවා කාණ්ඩය

- 1. ලිපි ද්‍රව්‍ය
- 2. පුස්තකාල පොත්
- 3. විද්‍යා පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 4. ගණිත උපකරණ
- 5. කෘෂි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 6. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා උපකරණ
- 7. සෞන්දර්ය භාණ්ඩ
- 8. තාක්ෂණ ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
- 9. විශේෂ අධ්‍යාපනයට අවශ්‍ය සියළුම පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය
- 10. පරිගණක යන්ත්‍ර හා පද්ධති අළුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
- 11. විද්‍යාගාර උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම
- 12. කාර්යාල උපකරණ (ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝතියෝ පිටපත් යන්ත්‍ර, යතුරු ලියනයන් ආදිය) අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම
- 13. මුද්‍රණ කටයුතු
- 14. ආහාරපාන සැපයීම

ඉහත මා / අප විසින් දක්වා ඇති කරුණු මගේ / අපගේ උපරිම විශ්වාසය මෙම ආයතනයේ ඇති ලේඛන අනුව නිවැරදි හා සත්‍ය බවත්, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස පිළිගනු ලැබුවහොත් මිල ගණන් ඉල්ලු විටක නියමිත කාලය තුළ ඒවා ඉදිරිපත් කිරීමටත් සාමපල් අවශ්‍ය වුවහොත් ඒවා ඉදිරිපත් කිරීමටත් එකඟ වන අතර, භාණ්ඩ සැපයීම සඳහා ඇණවුමක් ලද හොත් ඇණවුමේ සඳහන් කාලය තුළ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නියම කරනු ලබන ස්ථානයට හෝ ස්ථානයන්ට නොමිලයේ ප්‍රවාහනය කර දීමට භාණ්ඩ සපයා අවසන් වූ පසු මුදල් ලබා ගැනීමටත් එකඟ වෙමි/වෙමු.

අත්සන

01.....
02.....
03.....
දිනය :

උපදෙස් පත්‍රිකාව

- සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත සහ එක් එක් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත ලියාපදිංචි නැපැලෙන් යැවීම හෝ පහත සඳහන් ඊ-මේල් ලිපිනයන් වෙත යොමුකළ හැක.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ඊ-මේල් ලිපිනය
පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	Supplyregipde@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -කුරුණෑගල	Supplyregikuru@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -ඉබ්බාගමුව	Supplyregilbba@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -නිකවැරටිය	Supplyreginika@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -ගිරිදැල්ල	Supplyregigiri@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -මහව	Supplyregimaho@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -කුලියාපිටිය	Supplyregikuli@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය- හලාවත	Supplyregichilaw@yahoo.com
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -පුත්තලම	Supplyregiputt@yahoo.com

- එම අයදුම් පත සමඟ එක් අයිතමයක් හෝ අයිතම සියල්ල සඳහා ආපසු නොගෙවන රු. 250/- ක මුදලක් වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත සහ එක් එක් කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත මුදලින් ගෙවීම හෝ ලංකා බැංකුවේ පහත ගිණුම් වලට බැර කළ හැක.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ගිණුම් අංකය
පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	713966
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -කුරුණෑගල	714012
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -ඉබ්බාගමුව	0072816998
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -නිකවැරටිය	0001779387
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -ගිරිදැල්ල	0071956886
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -මහව	0004567574
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -කුලියාපිටිය	0072815857
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය- හලාවත	0001660962
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය -පුත්තලම	0001780179

- රු.250 මුදල බැංකුගත කර ඇත්නම් බැංකුව වෙත මුදල් බැර කරන ලද කුචිතාංශයේ පිටපතක් / ජංගම දුරකථනය මඟින් මුදල් ගෙවන්නේ නම් ඔබගේ ඊ-මේල් ලිපිනයට වෙත යොකර මුදල් ගෙවීම් බිල්පතෙහි පිටපතක් අමුණන්න. එසේ ගෙවන ලද මුදල උපලබ්ධි වූ පසු පමණක් ඔබගේ අයදුම් පත සලකා බලනු ලැබේ.

